



Demande de subside pour étudiants détenteurs d'un diplôme post-primaire/post-secondaire

Données personnelles de l'étudiant	
Nom et prénom:	
Matricule :	
Adresse :	
Tél. :	E-Mail :

Etudes	
Demande de subvention pour l'année ____ / ____	
<input type="checkbox"/> Etudes post-primaires (Enseignement secondaire général, technique ou professionnel)	<input type="checkbox"/> Etudes post-secondaires (Enseignement supérieur, universitaire ou non universitaire)
Pièce à joindre à la demande (relatif au diplôme)	
<ul style="list-style-type: none"> Diplôme de fin d'études secondaires classique/général Diplôme de technicien - DT Diplôme d'aptitude professionnelle - DAP Certificat de capacité professionnelle - CCP 	<ul style="list-style-type: none"> Brevet de maîtrise Brevet de technicien supérieur - BTS Diplôme universitaire (Bachelor, Master, PH.D.)

La subvention est à verser sur le compte bancaire
(Si différent du demandeur) Nom et prénom du titulaire du compte bancaire :
Numéro de compte IBAN :
Institut bancaire :

La demande **avec le diplôme à l'appui** est à envoyer ou à déposer au secrétariat communal **pour le 30 novembre** suivant la fin d'année scolaire concernée.

____/____/____
Date

Signature

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION		
Demande	○ accordée	○ refusée
En date du ____/____/____	Montant : 250 €	Signature et cachet